ZARZĄDZENIE NR WOM.0050.1.173.2026
BURMISTRZA MIASTA I GMINY SWARZĘDZ

z dnia 24 listopada 2026 r.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert z zakresu: pomocy społecznej, działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, nauki, edukacji, oświaty i wychowania, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, turystyki i krajoznawstwa, ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, na wsparcie realizacji zadań publicznych w 2027 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2026 r., poz. 662 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 pkt. 1, ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, określonych w Wieloletnim programie współpracy Gminy Swarzędz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2026-2030.

§ 2.

Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.

§ 3.

Oferty należy złożyć na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

§ 4.

Warunki konkursu oraz rodzaje zadań publicznych zlecanych do realizacji określa Załącznik - Ogłoszenie otwartego konkursu ofert.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Swarzędz.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu: www.swarzedz.pl.

Załącznik do zarządzenia nr WOM.0050.1.173.2026
Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz
z dnia 24 listopada 2026 r.

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT

Rodzaje zadań publicznych:

1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,

2) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym: promocja twórczości osób z niepełnosprawnościami, przeciwdziałanie wykluczeniu osób niepełnosprawnych,

3) nauka, edukacja, oświata i wychowanie,

4) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,

5) turystyka i krajoznawstwo,

6) ochrona i promocja zdrowia,

7) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

A. Nazwy i cele zadań oraz wysokość środków publicznych na ich realizację:

NAZWA ZADANIA	*Cel zadania*	Wysokość dotacji przekazanych na zadanie w roku 2025	Wysokość dotacji przekazanych na zadanie w roku 2026	Planowana wysokość środków na zadanie w roku 2027
Wspieranie działań na rzecz uzdolnionej młodzieży szkolnej	*Poprawa jakości kształcenia dzieci i młodzieży*	**12 100 zł**	**13 000 zł**	**14 000 zł**
Wsparcie działań w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym	*Wsparcie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym*	**75 000 zł**	**77 000 zł**	**80 000 zł**
Wsparcie działań w zakresie profilaktyki i rehabilitacji zdrowotnej	*Wsparcie osób z niepełnosprawnością*	**247 500 zł**	**270 000 zł**	**310 000 zł**
Wsparcie działań z zakresu upowszechniania kultury, sztuki i ochrony dziedzictwa narodowego	*Wzmacnianie tożsamości lokalnej i oferty kulturalnej*	**236 060 zł**	**310 000 zł**	**290 000 zł**
Wspomaganie działań z zakresu turystyki i krajoznawstwa dzieci i młodzieży	*Wzmocnienie znaczenia turystyki i rekreacji w gospodarce Gminy*	**13 200 zł**	**14 200 zł**	**15 000 zł**

B. Warunki konkursu:

I. Zasady przyznawania dotacji.

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć podmioty wymienione w § 2 przedmiotowego zarządzenia, które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem i zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy Swarzędz.

2. Wsparcie udzielone podmiotom ubiegającym się o dotacje w ramach otwartego konkursu ofert może być udzielone w wysokości **do 80%** całkowitych kosztów zadania publicznego.

3. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie.

4. Kosztorys oferty w ramach źródeł finansowania kosztów realizacji zadania ma zawierać, oprócz dotacji wnioskowanej z Gminy Swarzędz, finansowanie zadania z innych źródeł. Koszty te mogą obejmować:

1) wkład własny:
a) finansowy,
b) niefinansowy (osobowy i rzeczowy),
2) świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.

W ofercie możliwe jest zastąpienie całości lub części wkładów rzeczowych lub osobowych środkami finansowymi własnymi lub środkami finansowymi pochodzącymi z innych źródeł.

II. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie powinno być wykonane w roku 2027 przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie może nastąpić od dnia zawarcia umowy, a **zakończenie zadania musi nastąpić do dnia 31 grudnia 2027 roku**. Do rozliczenia kosztów pokrywanych z dotacji Gminy Swarzędz i środków zleceniobiorcy będą uwzględnione tylko wydatki poniesione od daty zawarcia umowy do końca terminu realizacji zadania.

2. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością w zakresie opisanym w ofercie, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami.

III. Termin i warunki składania ofert.

1. Oferty dotyczące wsparcia realizacji zadań publicznych Gminy Swarzędz w zakresie zadań objętych niniejszym konkursem **należy złożyć do dnia 18 grudnia 2026 r.** w Wydziale Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu, ul. Rynek 1 (parter) - osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej, ePUAP lub e-Doręczeń **(decyduje data wpływu do urzędu)**.

2. Oferta wypełniona w sposób czytelny powinna zostać złożona według wzoru zawartego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057) - **wzór stanowi załącznik nr 1 do wskazanego rozporządzenia**. Wzór oferty jest dostępny na stronie internetowej: www.swarzedz.pl .

3. Na stronie tytułowej oferty, w miejscu: *„rodzaj zadania publicznego”* (I.2), należy wpisać rodzaj właściwy (lub rodzaje właściwe) dla przedmiotu składanej oferty, spośród siedmiu wskazanych na str. 3 niniejszego zarządzenia, np. *„turystyka i krajoznawstwo”*.

4. Na stronie tytułowej oferty, w miejscu: *„tytuł zadania publicznego”* (III.1), należy wpisać właściwą nazwę zadania z tabeli na str. 4 niniejszego zarządzenia, np.: *„Wspomaganie działań z zakresu turystyki i krajoznawstwa dzieci i młodzieży”*, rozszerzoną o własny, zwięzły tytuł zadania zgłoszonego do otwartego konkursu ofert.

IV. Tryb i kryteria wyboru ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi najpóźniej **15 stycznia 2027 r.**

2. Wszystkie oferty złożone zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym ogłoszeniu w punkcie III zostaną ocenione pod względem formalnym i merytorycznym.

3. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy Swarzędz, który dokonuje wyboru ofert prawidłowo złożonych, najlepiej służących realizacji zadań w ramach zadań, o których mowa w ogłoszeniu. Oferty przed ostateczną decyzją Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz opiniuje Komisja konkursowa powołana przez Burmistrza. Rozstrzygnięcie konkursu zostanie ogłoszone w formie zarządzenia Burmistrza w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu: www.swarzedz.pl/ zakładka: organizacje pozarządowe.

4. Wyboru ofert dokonuje się, biorąc pod uwagę następujące kryteria:

1) możliwość realizacji zadania publicznego **(0-3 punkty)**;
2) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania **(0-3 punkty)**;
3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których ma być realizowane zadanie publiczne **(0-3 punkty)**;
4) zapewniany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł, służących realizacji zadania publicznego **(0-3 punkty)**;
5) zapewniane wkłady rzeczowe lub osobowe służące realizacji zadania publicznego **(0-3 punkty)**;
6) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych (jeżeli były realizowane w latach poprzednich), biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków **(0-3 punkty)**.

Maksymalna ocena oferty: 18 punktów.

5. W konkursie nie będą brać udziału oferty, które:

1) zostały złożone po upływie wyznaczonego terminu,

2) zostały złożone przez oferenta nieuprawnionego do ubiegania się o dotację,

3) są niezgodne z warunkami udziału w konkursie (np. proponowane działania nie wchodzą w zakres konkursu).

V. Ogólne zasady realizacji zadań.

1. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Burmistrzem Miasta i Gminy Swarzędz i podmiotem otrzymującym dotację.

2. W trakcie realizacji zadania określony koszt może się zwiększyć o nie więcej niż 30%.

3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do umieszczania logo Swarzędz i informacji, że zadanie publiczne jest współfinansowane ze środków otrzymanych od Gminy Swarzędz, na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego zadania publicznego oraz zakupionych rzeczach, o ile ich wielkość i przeznaczenie tego nie uniemożliwia, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność. Zleceniobiorca upoważnia Gminę Swarzędz do rozpowszechniania w dowolnej formie, w prasie, radiu, telewizji, Internecie oraz innych publikacjach, nazwy oraz adresu zleceniobiorcy, przedmiotu i celu, na który przyznano środki, informacji o wysokości przyznanych środków oraz informacji o złożeniu lub niezłożeniu sprawozdania z wykonania zadania publicznego.

4. Podmiot, który otrzyma dotację z budżetu Gminy Swarzędz, jest zobowiązany do dostarczenia na wezwanie właściwego wydziału Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu, nadzorującego merytorycznie wykonywanie zadania:

1) zapłaconych dokumentów finansowo - księgowych dokumentujących pokrycie kosztów z dotacji przekazanej przez Gminę Swarzędz,

2) zapłaconych dokumentów finansowo - księgowych dokumentujących pokrycie kosztów ze środków innych niż dotacja przekazana przez Gminę Swarzędz,

3) materiałów dokumentujących działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania,

4) materiałów dokumentujących konieczne działania prawne.

5. Oryginały dokumentów finansowo - księgowych wydatkowanych w ramach zawartej umowy na wsparcie realizacji zadania publicznego należy opisać na odwrocie zgodnie z poniesionymi wydatkami. Opis powinien zawierać następujące informacje:

1) z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta,

2) numer umowy, której rachunek dotyczy,

3) wskazanie kwoty pochodzącej z dotacji i kwoty pochodzącej ze środków innych niż dotacja przekazana przez Gminę Swarzędz,
4) przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności.
Powyższa informacja powinna być opatrzona pieczęcią zleceniobiorcy i podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych zleceniobiorcy.

6. Stwierdzone uchybienia w realizacji zadań zleconych wpływają na ogólną ocenę zleceniobiorcy przy zlecaniu i przy udzielaniu środków finansowych w kolejnych latach.

7. Podmiot realizujący zlecone zadanie zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego informowania właściwego wydziału Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu o:

1) planowanych zmianach mających istotny wpływ na przebieg realizacji zadań, w szczególności o zmianach dotyczących osób odpowiedzialnych za realizację projektu, miejsca realizacji zadania oraz zakresu rzeczowego realizowanego zadania, w celu uzyskania zgody;
2) dokonanych zmianach, dotyczących osób reprezentujących podmiot realizujący zadanie oraz innych danych teleadresowych;
3) ewentualnych wydarzeniach losowych, które mogły wpłynąć na realizację zadania.

VI. Informacje końcowe.

Informacje w zakresie konkursu udzielane są przez Wydział Promocji Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu, nr tel. 61-651-40-68, e-mail: pozytek@swarzedz.pl.