

**REGULAMIN PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH
dla właścicieli nieruchomości z terenu Związku Międzygminnego
„Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej”**

§ 1

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (dalej jako PSZOK) zlokalizowanego na terenie Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej”,
2. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu,
3. W PSZOK przyjmowane są odpady komunalne zebrane w sposób selektywny wytworzone przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie objętym działalnością Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej”, w ramach wnoszonej opłaty za gospodarowanie odpadami,
4. PSZOK nie przyjmuje **niesegregowanych** zmieszanych odpadów komunalnych,
5. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych, odpowiednio oznakowanych kontenerach i pojemnikach, bądź w wyznaczonych miejscach, w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska.

§ 2

PSZOK przy ul. Świerkowej 17 w Rabowicach przyjmuje odpady w poniedziałki, wtorki, środy, czwartki w godzinach od 8:00 do 17:00, w piątki w godzinach od 11:00 do 20:00 oraz w soboty w godzinach od 8:00 do 14:00 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 3

Osoby dostarczające odpady do PSZOK zobowiązane są do:

- a. podporządkowania się zaleceniom pracowników obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca oraz sposobu zdeponowania dostarczonych odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK,
- b. przekazywania odpadów zgodnie z zapisami aktów prawa miejscowego,
- c. zachowania wymogów przepisów BHP i p.poż., nie używania źródeł otwartego ognia,
- d. zachowania kierunku przemieszczania się wynikającego z oznaczeń oraz instrukcji pracowników obsługi PSZOK,
- e. samodzielnego wrzucania dostarczonych odpadów do oznaczonego pojemnika/kontenera lub złożenia w miejscu wskazanym przez pracownika obsługi PSZOK, z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych,
- f. niepozostawiania na terenie PSZOK dzieci bez opieki osoby pełnoletniej.

§ 4

1. Z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (**nieruchomości zamieszkane**) w PSZOK przyjmowane są bezpłatnie następujące rodzaje odpadów:
 - papier;
 - metal;
 - tworzywa sztuczne;

- szkło;
 - odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - bioodpady;
 - zużyte baterie i akumulatory;
 - zużyty sprzęt pochodzący z gospodarstw domowych;
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - zużyte opony, z zastrzeżeniem, że limit roczny opon wynosi 8 opon na rok;
 - odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (tylko niezanieczyszczone frakcje opadów budowlanych, np. ceramika, czysty gruz ceglany i betonowy);
 - odpady niebezpieczne;
 - przeterminowane leki i chemikalia;
 - odpady wytworzone podczas iniekcji domowych (zużyte igły, strzykawki);
 - odzież i tekstylia;
 - oleje i tłuszcze jadalne;
 - opakowania z drewna.
2. Z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy (**nieruchomości niezamieszkałe**) w PSZOK przyjmowane są bezpłatnie następujące rodzaje odpadów:
- papier;
 - tworzywa sztuczne;
 - metale;
 - szkło;
 - odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - bioodpady;
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, z zastrzeżeniem, że limit roczny przyjmowanych odpadów wynosi 100 kg;
 - odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (tylko niezanieczyszczone frakcje odpadów budowlanych, np. ceramika, czysty gruz ceglany i betonowy), z zastrzeżeniem, że limit roczny przyjmowanych odpadów wynosi 100 kg.
3. Z terenu **nieruchomości rekreacyjnych** w PSZOK przyjmowane są bezpłatnie następujące rodzaje odpadów:
- papier;
 - metal;
 - tworzywa sztuczne;
 - szkło;
 - odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - bioodpady;
 - zużyte baterie i akumulatory;
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe, z zastrzeżeniem, że limit roczny przyjmowanych odpadów wynosi 100 kg, na właściciela nieruchomości rekreacyjnej;
 - zużyte opony, z zastrzeżeniem, że limit roczny opon wynosi 8 opon na rok, na właściciela nieruchomości rekreacyjnej;
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (tylko niezanieczyszczone frakcje opadów budowlanych, np. ceramika, czysty gruz ceglany i betonowy), z zastrzeżeniem, że limit roczny przyjmowanych odpadów wynosi 100 kg, na właściciela nieruchomości rekreacyjnej;

- odpady niebezpieczne;
- przeterminowane leki i chemikalia;
- odpady wytworzone podczas iniekcji domowych (zużyte igły, strzykawki);
- odzież i tekstylia;
- oleje i tłuszcze jadalne;
- opakowania z drewna.

4. W PSZOK **nie są przyjmowane** następujące rodzaje odpadów:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
- odpady zawierające azbest;
- części samochodowe (np. szyby, zderzaki, reflektory, elementy karoserii);
- opony z pojazdów ciężarowych i maszyn rolniczych;
- sprzęt budowlany;
- zmieszane odpady budowlane;
- urządzenia przemysłowe;
- odpady poprodukcyjne;
- odpady w nieszczelnych opakowaniach (dotyczy odpadów wymagających opakowań);
- odpady nieoznaczone, bez możliwości ich identyfikacji (bez etykiet);
- butle gazowe;
- papa;
- okna plastikowe;
- gaśnice;
- wata szklana.

§ 5

1. Odpady komunalne dostarczane do PSZOK muszą być wcześniej posegregowane przez osoby je dostarczające oraz niezanieczyszczone innymi odpadami,
2. Odpady powinny być przekazywane luzem oraz umieszczane w dedykowanych (opisanych) do danego rodzaju odpadu pojemnikach / kontenerach,
3. Odpady niebezpieczne należy przekazać pracownikowi obsługi PSZOK, który samodzielnie umieści je w odpowiednich pojemnikach,
4. Bioodpady należy wysypywać z worków do właściwego, oznakowanego kontenera,
5. Bioodpady w postaci gałęzi i krzewów powinny być rozdrobnione do maksymalnej długości 30 cm,
6. Odpady wymagające opakowania winny znajdować się w szczelnych (niecieknących, nieuszkodzonych) pojemnikach oraz być opatrzone informacją (etykietą) umożliwiającą identyfikację odpadu,
7. Meble i inne odpady wielkogabarytowe dostarczone do PSZOK winny być opróżnione z zawartości oraz nie mogą zawierać innych odpadów,
8. Odpady budowlane i rozbiórkowe należy dostarczyć selektywnie z podziałem na:
 - a. odpady z betonu i gruzu betonowego (niezanieczyszczone),
 - b. odpady z gruzu ceglanego (niezanieczyszczone),
 - c. odpady ceramiczne i elementy wyposażenia (sanitarne, armatura itp.),
 - d. odpady ze szkła (szyby okienne, lustra, lufy itp.),
9. Opony dostarczane do PSZOK mogą pochodzić wyłącznie z rowerów, motorowerów, wózków, motocykli oraz pojazdów jednośladowych i samochodowych, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej. Jednorazowo można oddać maksymalnie 8 opon z jednej nieruchomości (dot. nieruchomości zamieszkałej i rekreacyjnej),

10. Odpady mogą być dostarczane do PSZOK pojazdem o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony.
11. W przypadku dostarczenia odpadów komunalnych do PSZOK:
 - a. przez Podmiot uprawniony w imieniu Właściciela nieruchomości, Podmiot uprawniony musi przekazać do obsługi PSZOK Oświadczenie zlecenia transportu. Wzór Oświadczenia zlecenia transportu odpadów zamieszczono w Załączniku nr 2 do Regulaminu PSZOK. Oryginał oświadczenia uprawnia do bezpłatnego, jednorazowego przekazania odpadów do PSZOK. Formularz oświadczenia można uzyskać od pracownika obsługi PSZOK lub pobrać ze strony Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej”.
 - b. samodzielnie przez mieszkańca z terenu Zabudowy wielorodzinnej bądź użytkownika rodzinnego ogrodu działkowego lub działki rekreacyjnej, konieczne jest przekazanie Oświadczenia Właściciela nieruchomości potwierdzające uiszczenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu PSZOK. Formularz oświadczenia można uzyskać od pracownika obsługi PSZOK lub pobrać ze strony Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej”.

§ 6

1. Pracownicy obsługi PSZOK mają obowiązek:
 - a. uzyskania od osoby przekazującej odpady adresu nieruchomości, na której odpady zostały wytworzone w celu zweryfikowania możliwości bezpłatnego przekazania przez niego odpadów w oparciu o złożoną deklarację/wydaną decyzję,
 - b. sprawdzenia zgodności odpadów z wykazem odpadów wymienionych w § 4,
 - c. ewidencjonowania każdorazowego przyjęcia odpadów,
 - d. ważenia dostarczanych odpadów,
 - e. samodzielnego załadunku odpadów wielkogabarytowych do kontenera, których ciężar i/lub rozmiar uniemożliwia bezpośrednio dokonanie tego przez Właściciela nieruchomości, z wyłączeniem odpadów dostarczanych w ramach zarządzania terenami Spółdzielni oraz Wspólnot Mieszkaniowych,
 - f. w przypadku dostarczenia odpadów przez mieszkańca z Zabudowy wielorodzinnej bądź użytkownika rodzinnego ogrodu działkowego lub działki rekreacyjnej, uzyskania oświadczenia Właściciela nieruchomości potwierdzające uiszczenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (załącznik nr 1 do Regulaminu PSZOK),
 - g. w przypadku dostarczenia odpadów przez Podmiot uprawniony w imieniu Właściciela nieruchomości, uzyskania oryginalnego oświadczenia informującego od kogo oraz z jakiej nieruchomości pochodzą dostarczane odpady (załącznik nr 2 do Regulaminu PSZOK).
2. Pracownicy obsługi PSZOK mają prawo odmowy przyjęcia odpadów:
 - a. każdorazowo, jeśli jest on dostarczony w sposób niezgodny z niniejszym Regulaminem,
 - b. każdorazowo, jeśli mogłoby to zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi,
 - c. bezpłatnie - jeżeli stwierdzą, że dostarczone odpady mogą pochodzić z działalności gospodarczej i nie powstały w wyniku przebywania na nieruchomości ludzi:
 - ilość dostarczonych odpadów przekracza możliwości wytworzenia przez gospodarstwo domowe,
 - odpady wskazują źródło pochodzenia inne niż gospodarstwo domowe (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych, odpady poprodukcyjne).

.....
Miejscowość, data

.....
Imię i nazwisko właściciela/ najemcy
nieruchomości

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany oświadczam, że jestem właścicielem / najemcą nieruchomości z terenu objętego działalnością Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” oraz że uiszczam opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz ZM GOAP wynikającą ze złożonej deklaracji/wydanej decyzji.

Adres nieruchomości:

.....
Data i podpis

